

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын даргын 2023 оны
98 дугаар тушаалын 6 дугаар хавсралт

САНХҮҮГИЙН АЛБАНЫ ДАРГА ГАНХУЯГ ЯНЖИНМААГИЙН 2026 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН
ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ

НЭГ. ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	хүрэх түвшин			Эхэлсэн дууссан хугацаа	Хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	хүрсэн түвшин/биелэлт		
1	2	3	4	5	5	6	7
1	НЭГ. "СУМЫН САНХҮҮГИЙН АЛБАНЫ ҮНДСЭН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ УДИРДЛАГААР ХАНГАЖ, САНХҮҮ ЭДИЙН ЗАСГИЙН ХӨГЖЛИЙН ХЭТИЙН ТӨЛӨВ, ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧИЙН ТӨСВИЙН ТӨСӨЛ, ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГАА, ЗЭЭЛ ТУСЛАМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ОРОН НУТГИЙН ӨМЧ ХӨРӨНГӨ, ТӨСВИЙН ТОДОТГОЛЫН ТӨСЛИЙГ БОЛОВСРУУЛАН ХЭЛЭЛЦҮҮЛЭХ, БАТЛУУЛАХ,ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭН ТАЙЛАГНАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД						
2	Арга хэмжээ №1.1.Санхүүгийн албаны үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах	Гүйцэтгэлийн хувь	2 удаагийн хяналт шалгалт хийх	3 удаагийн хяналт шалгалт хийх	Санхүүгийн албанд харьяалагдаж байгаа ня-бо нар болон няравуудыг мэргэжлийн удирдлагаар хангаж, эхний улиралд зөвлөн туслах ажлыг зохион байгуулж, ИТХ төлөөлөгч С.Оргилд санал тавьж сургалт авсан. Өдөр тутмын ажил болон цаг үеийн чанартай ажилуудад мэргэжилтнүүдийг хуваарилан ажлыг цаг тухай бүрд нь чанартай зохион	01-12	80

3	Арга хэмжээ №1.2.Шууд удирдлагад ажилладаг мэргэжилтнүүдийг холбогдох дүрэм, журмын дагуу оновчтой хуваарилан зохион байгуулах	Гүйцэтгэлийн хувь	Ажлын байрны шаардлага, ур чадварт нийцсэн байна.	Ажлын байрны шаардлага, ур чадварт нийцсэн байна.	ажиллаж байна. Өдөр тутмын болон цаг үеийн шинжтэй ажлуудын хэрэгжилтийг шуурхай, үр дүнтэй зохион байгуулах зорилгоор мэргэжилтнүүдийг чиг үүрэг, ажлын ачаалал, ур чадварт нь үндэслэн оновчтой хуваарилан ажиллуулж байна. Тухайн хугацаанд үүссэн цаг үеийн болон яаралтай хэрэгжүүлэх ажлуудыг тухай бүр төлөвлөн, хариуцсан мэргэжилтнүүдэд үүрэг чиглэл өгч, өдөр тутмын үйл ажиллагааны тасралтгүй байдлыг хангаж, өгөгдсөн үүрэг даалгавар, арга хэмжээг хугацаанд нь чанартай хэрэгжүүлэх нөхцөлийг бүрдүүлэн ажиллаж байна.	01-12	100
4	Арга хэмжээ №1.3 Сумын санхүү эдийн засаг, төсвийн бодлогыг тодорхойлж, зохион хэрэгжилтийг байгуулж түүнд хяналт тавих	Бодлогын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Бодлогын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Бодлогын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Сумын ЗДТГ, ОНХС, БХСАН, ХХСАН бодлогын бичиг баримтыг боловсруулан батлуулж түүнд хяналт тавин ажиллаж, хуулийн хугацаанд хэрэгжилтийг тайлагнаж байна.	01-12	100

5	Арга хэмжээ №1.4 Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн төсөл, тодотголын төслийг боловсруулах, хэлэлцүүлэх, батлуулах, төсвийн гүйцэтгэлийг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	Гүйцэтгэлийн хувь .	Төсвийн төслийг боловсруулж хуулийн хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлсэн байна.	Төсвийн төслийг боловсруулж хуулийн хугацаанд холбогдох газарт хүргүүлсэн байна.	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн төслийг боловсруулан хэлэлцүүлэн, төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хугацаанд нь хүргүүлнэ.	01-12	100
6	Арга хэмжээ №1.5 Орлогын тогтвортой бааз суурьтай болох судалгаа, мэдээллийн сан бий болгох	Гүйцэтгэлийн хувь .	Мэдээллийн сан бүрдүүлж байжуулсан байна.	Мэдээллийн сан бүрдүүлж байжуулсан байна.	Орон нутгийн төсвийн орлогын тогтвортой баазыг бүрдүүлэх, орлогын эх үүсвэрийг нэмэгдүүлэх зорилтын хүрээнд татварын улсын байцаагчтай хамтран судалгаа, шинжилгээний ажлыг зохион байгуулан хэрэгжүүлсэн. Судалгааны хүрээнд татвар төлөгч иргэн, аж ахуйн нэгжүүдийн мэдээллийг нэгтгэн боловсруулж, бүртгэлийн мэдээллийн үнэн зөв, бүрэн байдлыг үнэлэн дүн шинжилгээ хийж, боломжит орлогын эх үүсвэрүүдийг бүрэн хамруулах, татварын баазыг өргөжүүлэх чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг үе шаттайгаар хэрэгжүүлж байна.	01-12	70
ХОЁР. "МОНГОЛ УЛСЫН ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ЗАСГИЙН ГАЗАР БОЛОН АЙМАГ, СУМЫН ИТХ, ЗАСАГ ДАРГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙН ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАН АЖИЛЛАХ, СУМЫН ИТХ-ЫН ДАРГА, ЗАСАГ ДАРГА, ТӨСВИЙН МЕНЕЖЕРҮҮД, БУСАД АЛБАН ХААГЧДЫГ МЭДЭЭЛЛЭЭР ХАНГАХ "ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							

7	Арга хэмжээ №2.1. Орон нутгийн төсвийн байгууллагын урамшуулалын тооцоог холбогдох журмын дагуу хийх хуваарилах санхүүжилт олгох	Гүйцэтгэлийн хувь .	Хуулийн хугацаанд олгосон байна.	Хуулийн хугацаанд олгосон байна.	Орон нутгийн төсвийн байгууллагын урамшуулалын тооцоог холбогдох журмын дагуу хийж хуваарилан санхүүжилт бүрэн олгож байна.	01-12	100
8	Арга хэмжээ №2.3 Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг нэгтгэн гаргаж, гарын үсэг зурж, баталгаажуулан холбогдох байгууллагад хуулийн хугацаанд хүргүүлэх	Хуулийн хугацаанд төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хүргүүлсэн байна.	Хуулийн хугацаанд төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хүргүүлсэн байна.	Хуулийн хугацаанд төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хүргүүлсэн байна.	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг нэгтгэн гаргаж, гарын үсэг зурж, баталгаажуулан холбогдох байгууллагад хуулийн хугацаанд хүргүүлэн ажилласан.	01-12	70
9	Арга хэмжээ №2.4 Үндэсний аудитын газраас ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн гүйцэтгэл санхүүгийн нэгдсэн тайланд өгсөн зөвлөмж акт албан шаардлагад хариу тайлбар хүргүүлэх	Гүйцэтгэлийн хувь .	Аудитын газрын зөвлөмжийн дагуу ажлын гүйцэтгэл сайжирсан байна.	Аудитын газрын зөвлөмжийн дагуу ажлын гүйцэтгэл сайжирсан байна.	Үндэсний аудитын газраас төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн гүйцэтгэл санхүүгийн нэгдсэн тайланд өгсөн зөвлөмж акт албан шаардлагад хариу тайлбарыг хугацаанд нь хүргүүлэн. Төлбөрийн 100% барагдуулсан.	01-12	100

10	Арга хэмжээ №2.5 Тусгай сангуудын баримтанд 2 санхүүгийн баримтанд 2 дугаар гарын үсэг зурж тайлан баланс гаргах	Удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангасан байна.	Удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангасан байна.	Удирдлагыг үнэн зөв мэдээллээр хангасан байна.	Тусгай сангуудын санхүүгийн баримтанд 2 дугаар гарын үсэг зурж тайлан баланс гарган хугацаанд нь хүргүүлж, төрийн аудитын байгууллагаар шалгуулж зөрчилгүй дүгнэлт авсан.	01-12	70
11	Арга хэмжээ №2.6 Сумын төсөвт байгууллагуудын шилэн дансны цахим хуудасны админ эрхийг эзэмшиж, байршуулсан мэдээллийг шалган улирал бүр тайланг илгээж улрал бүр тайланг илгээх	Гүйцэтгэлийн хувь .	шилэн дансны хуулийн дагуу мэдээллийг улирал бүр шалгасан байна.	шилэн дансны хуулийн дагуу мэдээллийг улирал бүр шалгасан байна.	Сумын төсөвт байгууллагуудын шилэн дансны цахим хуудасны админ эрхийг эзэмшиж, байршуулсан мэдээллийг шалган улирал бүр тайланг илгээж байна. 2026 оны 2-р улирал байдлаар 470 мэдээлэл байршуулахаас 470 мэдээлэл байршуулж ИТХ-1, Цэцэрлэг-1 мэдээлэл хугацаа хоцроосон байна.	01-12	90
ГУРАВ. СУМЫН ТАТВАРЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ХЯНАН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛЖ, ОРОН НУТГИЙН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН САНХҮҮЖИЛТИЙГ БАТЛАГДСАН ТӨСӨВТ БАГТААН ХУВААРИЛЖ, ЗАРЦУУЛАЛТЫГ ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛАХ							
12	Арга хэмжээ № 3.1 Төсвийн сар, улирлын хуваарийг үндэслэн төсвийн байгууллагуудын дансанд санхүүжилт болон зарцуулалтын эрх олгох	Гүйцэтгэлийн хувь .	Хууль тогтоомжинд заасны дагуу эрх олгосон байна.	Хууль тогтоомжинд заасны дагуу эрх олгосон байна.	Төсвийн сар, улирлын хуваарийг үндэслэн төсвийн байгууллагуудын дансанд санхүүжилт болон зарцуулалтын эрх олгон ажиллаж байна.	01-12	100

14	Арга хэмжээ № 3.2 Орон нутгийн өмчийн хяналт бүртгэлийг хэрэгжүүлэх	хууль тогтоомжинд нийцсэн байна.	хууль тогтоомжинд нийцсэн байна.	хууль тогтоомжинд нийцсэн байна.	ашиглалт, хадгалалт хамгаалалт, бүртгэлийн үйл ажиллагаанд холбогдох хууль тогтоомж, журам, зааврын хэрэгжилтийг ханган ажиллаж, өмчийн хяналт бүртгэлийг тогтмол хэрэгжүүлэн жил бүр ажлаа дүгнүүлж байна. 2026 оны Өмч хамгаалах зөвлөлийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж мөн өмчийн бүртгэл, тайлан мэдээтэй холбоотой шаардлагатай баримт бичиг, судалгаа, мэдээллийг бүрдүүлэн холбогдох шатны байгууллагад тухай бүр хүргүүлж, өмчийн бүртгэл, хяналтын ажлын чанар, үр нөлөөг дээшлүүлэхэд анхааран ажиллаж байна.	01-12	70
15	Арга хэмжээ № 3.3 Сумын төсвийн орлого бүрдүүлэхтэй холбоотойгоор татварын байцаагчийг шуурхай удирдлагаар хангах	Гүйцэтгэлийн хувь	Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаар хангасан байна.	Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаар хангасан байна.	Сумын төсвийн орлого бүрдүүлэхтэй холбоотойгоор татварын байцаагчийг шуурхай удирдлагаар ханган ажиллаж, татварын орлого бүрдүүлэх ажлыг эрчимжүүлэх ажлын хэсэг байгуулан ажиллаж хагас жилийн орлогын төлөвлөгөө буюу 764,234,725 мян.төг	01-12	90

					Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаа р хангасан байна.	Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаа р хангасан байна.	байна.		
16	Арга хэмжээ № 3.4 Орон нутгийн хөгжлийн сан тусгай зориулалтын шилжүүлэг сумын нэгдсэн төсвийн төлөвлөлт хуваарилалтыг хийх	Гүйцэтгэлийн хувь	Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаар хангасан байна.	Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаа р хангасан байна.	Хууль тогтоомжинд нийцсэн удирдамжаа р хангасан байна.	2026 онд орон нутгийн хөгжлийн сан 38 арга төсөл арга хэмжээг төлөвлөн 14 арга хэмжээг эхлүүлэн гүйцэтгэж байна.	01-12	100	
5	ДӨРӨВ. ХОЛБОГДОХ ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ДҮРЭМ, ЖУРМЫГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНДАА МӨРДЛӨГ БОЛГОН ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ								
17	Арга хэмжээ № 4.2 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж ажиллах, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомж, стандартыг биелүүлэх	Хамт олны үнэлгээ	Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй, иргэдээс гомдол гаргаагүй байна.	Ёс зүйн зөрчил гаргаагүй, иргэдээс гомдол гаргаагүй байна.	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахин ажиллаж, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомж, стандартыг биелүүлэн ЗДТГ-ын ёс зүйн дэд хорооны даргаар ажиллаж хугацаанд нь тайлан мэдээгээ байршуулж байна.	01-12	100		
18	Арга хэмжээ № 4.3 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомжийг албан бичиг боловсруулах үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгон хэрэгжүүлж ажиллах	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг хэрэгжүүлж, мэлэг чадвараа дээшлүүсэн байна.	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг хэрэгжүүлж, мэлэг чадвараа дээшлүүсэн байна.	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг хэрэгжүүлж, мэлэг чадвараа дээшлүүсэн байна.	Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг хэрэгжүүлж, мэдлэг чадвараа дээшлүүсэн. Архивт өгөх шаардлагатай журмын материалуудыг журмын дагуу архивлан архив бичиг хэргийн эрхлэгчид хүлээлгэн өгч хэвшсэн.	90			
19	Арга хэмжээ № 4.4 Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон	Хамт олноос авсан санал, асуулгаар	Хамт олноос авсан санал, асуулгаар	Хамт олноос авсан санал, асуулгаар	Байгууллагаас зохион байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцож хэвшсэн. Цаг үеийн	01-12	100		

	идэвхтэй оролцох				байгуулагдаж ажлуудад ажлын хэсэгт орон ажлыг үр дүнтэй зохион байгуулж байна	
--	------------------	--	--	--	--	--

ГҮЙЦЭТГЭЛ ТООЦСОН:

Санхүү албаны дарга  /Г. Янжинмаа /

Засаг даргын тамгын газрын дарга / Ц. Мөнхтулга /

Засгийн газрын Хэрэг эрхлэх газрын
Даргын 2023 оны 98 дугаар тушаалын
8 дугаар хавсралт

САНХҮҮГИЙН АЛБАНЫ ДАРГА БУЮУ ТӨСВИЙН

ЕРӨНХИЙ НЯГТЛАН БОДОГЧ

2026 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС

Байгууллагын нэр: Засаг даргын Тамгын газар

Нэгжийн нэр: Засаг даргын Тамгын газар

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо	Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал	Нийлбэр оноо	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн огноо
	1	2	3	4	5
	Оноо				
Зорилт 1. "СУМЫН САНХҮҮГИЙН АЛБАНЫ ҮНДСЭН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААГ УДИРДЛАГААР ХАНГАЖ, САНХҮҮ ЭДИЙН ЗАСГИЙН ХӨГЖЛИЙН ХЭТИЙН ТӨЛӨВ, ТӨСВИЙН ЕРӨНХИЙЛӨН ЗАХИРАГЧИЙН ТӨСВИЙН ТӨСӨЛ, ХУДАЛДАН АВАХ АЖИЛЛАГАА, ЗЭЭЛ ТУСЛАМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТ, ОРОН НУГИЙН ӨМЧ ХӨРӨНГӨ, ТӨСВИЙН ТОДОТГОЛЫН ТӨСЛИЙГ БОЛОВСРУУЛАН ХЭЛЭЛЦҮҮЛЭХ, БАТЛУУЛАХ, ТӨСВИЙН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭН ТАЙЛАГНАХ" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД					
1	1. Санхүүгийн албаны үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах	40	20	60	60
2	1.2 Шууд удирдлагад ажилладаг мэргэжилтнүүдийг холбогдох дүрэм, журмын дагуу оновчтой хуваарилан зохион байгуулах	50	20	70	70
3	Сумын санхүү эдийн засаг, төсвийн бодлогыг тодорхойлж, хэрэгжилтийг	40	10	50	50

	зохион байгуулж түүнд хяналт тавих				
4	Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн төсөл, тодотголын төслийг боловсруулах, хэлэлцүүлэх, батлуулах, төсвийн гүйцэтгэлийг хэрэгжүүлэх, тайлагнах	60	10	70	70
5	Орлогын тогтвортой бааз суурьтай болох судалгаа, мэдээлэлийн сан бий болох	60	10	70	70
6	Төрийн сангийн үйл ажиллагаанд мөрдөж байгаа эрх зүйн актын хүрээнд төсвийн хэрэгжилтийг зохион байгуулахад мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө чиглэл өгч ажиллах	50	10	60	60
“ХОЁР.” МОНГОЛ УЛСЫН ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ЗАСГИЙН ГАЗАР БОЛОН АЙМАГ, СУМЫН ИТХ, ЗАСАГ ДАРГЫН ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХӨТӨЛБӨРИЙН ХҮРЭЭНД ХЭРЭГЖИЛТИЙГ ХАНГАН АЖИЛЛАХ, СУМЫН ИТХ-ЫН ДАРГА, ЗАСАГ ДАРГА, ТӨСВИЙН МЕНЕЖЕРҮҮД, БУСАД АЛБАН ХААГЧДЫГ МЭДЭЭЛЭЛЭЭР ХАНГАХ ”ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД”					
1	Арга хэмжээ №2.1 Орон нутгийн төсвийн байгууллагын урамшуулалын тооцоог холбогдох журмын дагуу хуваарилах санхүүжилт олгох	60	10	70	70
2	№2.2 Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг нэгтгэн гаргаж, гарын үсэг зурж, баталгаажуулан холбогдох байгууллагад хуулийн хугацаанд хүргүүлэх	60	10	70	70
3	№2.3 Аудитын газраас төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн төсвийн гүйцэтгэл санхүүгийн нэгдсэн тайланд өгсөн зөвлөмж акт албан шаардлагад хариу тайлбар хүргүүлэх	60	10	70	70

4	№2.4 Санхүү төсвийн асуудалаар удирдлагыг мэдээлэлээр хангах	60	10	70	70
6	№ 2.6 Тусгай сангуудын санхүүгийн баримтанд 2 дугаар гарын үсэг зурж тайлан баланс гаргах	60	10	70	70
7	№ 2.7 Сумын төсөвт байгууллагуудын шилэн дансны цахим хуудасны админ эрхийг эзэмшиж, байршуулсан мэдээлэлийг шалган улирал бүр тайлан илгээх	50	10	60	60

Зорилт 3. "СУМЫН ТАТВАРЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ХЯНАН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙГ ХАНГУУЛЖ, ОРОН НУТГИЙН БАЙГУУЛЛАГУУДЫН САНХҮҮЖИЛТЫГ БАТЛАГДСАН ТӨСӨВТ БАГТААН ХУВААРИЛЖ, ЗАРЦУУЛАЛТЫГ ХЯНАН БАТАЛГААЖУУЛАХ " ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1	№3.1 Төсвийн сар, улиралын хуваарийг үндэслэн төсвийн байгууллагуудын дансанд санхүүжилт болон зарцуулах эрх олгох	60	10	70	70
2	№3.2 Орон нутгийн өмчийн хяналт бүртгэлийг хэрэгжүүлэх	40	10	60	60
3	№3.3 Сумын төсвийн орлого бүрдүүлэхтэй холбоотойгоор татварын байцаагчийг шуурхай удирдлагаар хангах	40	20	60	70

Зорилт4." ХОЛБОГДОХ ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ДҮРЭМ ЖУРМЫГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНДАА МӨРДЛӨГ БОЛГОН ХЭРЭГЖҮҮЛЖ АЖИЛЛАХ"З ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД

1	№4.1 Холбогдох хууль тогтоомж заасан чиг үүргийг хэрэгжүүлэх	60	10	70	70
2	4.2 Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж ажиллах, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн хууль тогтоомж, стандартыг биелүүлэх.	60	10	70	70
3	4.3 Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн талаарх хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлж албан бичиг боловсруулах үйл ажиллагаандаа мөрдлөг болгож ажиллах.	60	10	70	70
4	4.4 Сум, орон нутаг, байгууллагаас зохион	60	10	70	70

байгуулж буй олон нийтийн арга хэмжээнд идэвхтэй оролцох.				
---	--	--	--	--

МЭДЛЭГ ЧАДВАРАА ДЭЭШЛҮҮЛЭХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХҮРЭЭНД:

Д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга	Арга хэмжээний биелэлтийн хувь	Нийт (15 хүртэл оноогоор)	Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж дахин үнэлсэн огноо
	1	2	3	4
Зорилт 6. "Төрийн албаны тухай хууль, салбарын хууль, дагалдан гарсан хууль тогтоомжид заасан мэдлэг чадварыг эзэмших, тасралтгүй хөгжүүлэх" ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД				
1	6.1 Албан ажлын чиг үүргийн дагуу сургалтад хамрагдаж мэдлэгээ дээшлүүлэх	100	15	15

3. ХАНДЛАГА, ЁС ЗҮЙ, УР ЧАДВАРЫН ҮНЭЛГЭЭ (НЭГЖИЙН ДАРГЫН ҮНЭЛГЭЭ)

№	Хандлага, ёс зүй, ур чадвар	Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо)	Нийт оноо (10 Оноо)
1	2		
1	Хандлага ёс зүй	7	
2	Дүн шинжилгээ хийх	7	
3	Асуудал шийдвэрлэх	7	
4	Хариуцлагатай байдал	7	
5	Ажлын цаг ашиглалт	7	7
Ур чадварын үзүүлэлт (Ажлын онцлогоос хамаарсан)			
1	Мэргэжлийн ур чадвар 1.		
2	Мэргэжлийн ур чадвар 2.		
3	Мэргэжлийн ур чадвар 3.		
4	Дундаж оноо		

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

Д/д	Үзүүлэлт	Хамт олны үнэлгээ (0-8)
	1	
1	Хандлага ёс зүй	8
2	Багаар ажиллах	8
3	Харилцаа	8
	Дундаж оноо	8

5.Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

Д/д	Үнэлгээний үзүүлэлт	Үзүүлэлт тус бүрийн оноо
1	Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлт үүрэг даалгавар биелэлт орно.)	66,3
2	Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт	15
3	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)	7
4	Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)	8
5	Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих)	
6	Нийт оноо (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо+Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо+Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо(Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ))-Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо	96,3

Үнэлгээ өгсөн:

Засаг даргын Тамгын газрын дарга
(албан тушаал)

Үнэлгээтэй танилцсан:
Санхүүгийн албаны дарга буюу
төсвийн ерөнхий нягтлан бодогч
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга
/Ц.Мөнхтулга/
(албан хаагийн нэр)
2022.06.25 (огноо)

Гарын үсэг

/Г. Янжинмаа/
(албан хаагийн нэр)
..... (огноо)

ХҮНС, ЖИЖИГ ДУНД ҮЙЛДВЭР, ХОРШООНЫ АСУУДАЛ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН
Б.ОЮУНЧИМЭГИЙН 2026 ОНЫ 2-Р УЛИРАЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

д/д	Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Гүйцэтгэлийн түвшин			Эхэлсэн, дууссан хугацаа	Биелэлтийн хувь
			Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хүрсэн түвшин		
Нэг. Салбарын хууль, тогтоомж, тогтоол, шийдвэр, урт, дунд, богино хугацааны хөгжлийн бодлогын хэрэгжилтийг хангах, удирдан зохион байгуулах							
1.1	Салбарын хууль холбогдох бусад хууль тогтоомж, урт, дунд, богино хугацааны хөгжлийн бодлогын зорилт арга хэмжээг чиг үүргийн хүрээнд хэрэгжүүлэх, үйл ажиллагааг зохион байгуулах, тайлагнах	Гүйцэтгэлийн хувь	Салбарын хууль холбогдох бусад хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, сурталчилан таниулах	Салбарын хууль холбогдох бусад хууль тогтоомжийг хэрэгжүүлэх, сурталчилан таниулах	Чиг үүргийн хийх ажИЛД чиглэсэн мэдээ, мэдээлэл бодлого шийдвэрийг иргэдэд хүргэж, зохион байгуулалтын ажлыг хийж ажиллаж байна.	01-06	100
1.2	Сумын иргэдийн Төлөөлөгчдийн хуралд хүнс, жижиг дунд үйлчилгээ, хөгжүүлэх арга үйлдвэрлэлийг хөгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөө боловсруулан, хэрэгжилтийг ханган, тайлагнах	Гүйцэтгэлийн хувь	ИТХуралын 1 дүгээр улиралын хуралдаанаар ХХСангийн 2025 оны тайлан, төсөл сонгон шалгаруулах хугацааг товлон асуудлыг хэлэлцүүлэх, төлөвлөгөөний дагуу төсөл	Төсөл сонгон шалгаруулж зээлийг олгосон байна. 1-2 удаагийн хяналт шалгалтыг хийсэн байна. ХХСанд зээлтэй хоршоодыг туршилага судлуулах	ХХСангийн журманд өөрчлөлт орсонтой холбоотой сумын ИТХ-р хяналтын зөвлөлийг шинэчлэн батлуулах шаардлага үүсээд байгаа тул энэ ажил 3р улиралд хийгдэнэ	01-06	50

			сонгон шалгаруулах	Хоёр. Хүнсний аюулгүй байдлыг хангуулах чиглэлээр сумын нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд хяналт тавих		
2.1	Хүнсний аюулгүй байдал, нийтийн хоолны салбар, худалдаа үйлчилгээний стандартыг сурталчилах, хэрэгжилтийг хангуулах	Гүйцэтгэл элийн хувь	Аймгийн холбогдох мэргэжилтэнүүд тэй хамтарч сургалт мэдээлэл хийх,	Мэргэжил арга зүйн сургалт мэдээлэл өгсөн байна.	Үйл ажиллагаа явуулдаг 3 цайны газарт 2 удаагийн хяналт шалгалт хийж, улсын байцаагчийн албан шаардлага 1, 75,0 төгрөгийн шаардлага хангаагүй тосыг устгалд оруулав.	01-06 100
2.2	Хүнсний аюулгүй байдлыг хангах талаар хяналт шалгалт хийж, мэргэшил, арга зүйн зөвлөгөө, дэмжлэг үзүүлж, хамтран ажиллах, эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээ авч хэрэгжүүлэх.	Гүйцэтгэл ийн хувь	Улирал бүр хүнсний дэлгүүр, хоол үйлчилгээний газруудын стандарт, хүнсний аюулгүй байдалд хяналт тавих, стандартыг мөрдүүлэн ажиллах тал дээр мэргэжлийн байгууллагатай хамтран арга зүйн зөвлөгөө өгч ажиллах	Сумын хэмжээнд үйл ажиллагаа эрхлэн явуулж байгаа 4 хүнсний дэлгүүр, 1 зоогийн газар, 2 цайны газарт 4 удаагийн хяналт шалгалт хийж, сургалт мэдээллийг өгч стандартыг мөрдүүлэн ажиллассан байна	Суманд үйл ажиллагаа явуулдаг хүнсний дэлгүүрүүдэд хоёр удаагийн хяналт шалгалт хийж, шалгалтаар илэрсэн зөрчлийг компаний дотоод журмын дагуу 33 нэр төрлийн 1,054,146 төгрөгийн бүтээгдэхүүнийг устгууллаа.	01-06 100
2.3	Чиг үүргийн хүрээнд хамаарах иргэн аж ахуйн нэгжийн мэдээллийн сан бүрдүүлэх, шинжилгээ дүгнэлт хийж, тайлагнах	Гүйцэтгэл ийн хувь	Иргэн аж ахуйн нэгжийн мэдээллийн сан бүрдүүлэх, шинжилгээ дүгнэлт хийж,	Иргэн аж ахуйн нэгжийн мэдээллийн сан бүрдүүлэх, шинжилгээ дүгнэлт хийж, тайлагнан ажиллах	Чиг үүргийн хүрээнд хамаарах иргэн аж ахуйн нэгжийн мэдээллийн сан бүрдүүлэн, холбогдох мэдээ, тайланг цаг тухайд	01-06 100

			тайлагнан ажиллах		бүрт ажиллаж байна.	гарган	
Гурав. Хүнс, худалдаа үйлчилгээ, хөнгөн үйлдвэрлэл эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж, хоршоодод мэргэшил арга зүйн зөвлөгөө өгч хамтран ажиллах							
3.1	Сумын үйлдвэрлэл эрхлэгч иргэн аж ахуйн нэгж, хоршоодод өрхийн үйлдвэрлэл эрхлэх чиглэлээр мэргэшил, арга зүйн зөвлөгөө өгч, чадавхижуулах ажлыг зохион байгуулах, мэдээллийн сан бүрдүүлэх, баяжуулах, шинэчлэх	Гүйцэтгэл ийн хувь	Сумын үйлдвэрлэл эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж, хоршоодод өрхийн үйлдвэрлэл эрхлэх чиглэлээр мэргэшил, арга зүйн зөвлөгөө өгч, чадавхижуулах, туршилага судлах ажлыг үе шаттай зохион байгуулах	Сумын үйлдвэрлэл эрхлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж, хоршоодод өрхийн үйлдвэрлэл эрхлэх чиглэлээр мэргэшил, арга зүйн зөвлөгөө өгч, чадавхижуулах, туршилага судлах ажлыг үе шаттай зохион байгуулах	Булган салбар танхимаас зохион байгуулсан Жилийн эцсийн тайлан, санхүүгээ хэрхэн зөв удирдах талаарх сургалтан хоёр аж ахуй нэгжийн захиралыг хамруулсан. Цахт багт 4 хоног ажиллаж малчид, хоршоологчдыг мэдээ мэдээлэлээр ханган чиглэл өгч ажиллав.	01-06	80
3.2	Сумын үйлдвэрлэл эрхлэгчдэд орчин үеийн чиг хандлагад нийцсэн мэдээ, мэдээлэлээр хангах, сургалт, сурталчилгаа зохион байгуулах чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, үр дүнг тооцох, тайлагнах	Гүйцэтгэл ийн хувь	Салбарлуу чиглэсэн удаагийн сургалтанд хамруулах	Салбарлуу чиглэсэн удаагийн сургалтанд хамруулах	Хоршооны зээл авсан өрхүүдээс Emongolia системээр дамжуулан санал асуулга авах ажлыг сумын хэмжээнд 75% байна.	01-06	80
Дөрөв. Хоршоог хөгжүүлэх сангийн үйл ажилгааны хэрэгжилтэнд хяналт тавих, үр дүнг тооцох, тайлагнах							
4.1	Сумын хүнс, хөнгөн үйлдвэрлэлийн тэргүүлэх чиглэлийг боловсруулан, батлуулах, хэрэгжүүлэх, тайлагнах	Гүйцэтгэл ийн хувь	Батлагдсан тэргүүлэх чиглэлийн хүрээнд төсөл сонгон шалгаруулах, зээл олголт хийх	Батлагдсан тэргүүлэх чиглэлийн хүрээнд төсөл сонгон шалгаруулан, хэрэгжилтийг тайлагнах	Тэргүүлэх чиглэлийг ИТХ-р батлуулсан.	01-06	100
4.2	Хоршоог хөгжүүлэх сангийн төсөл зарлах, хүлээн авах, шалгаруулах,		Төсөл сонгон шалгаруулах	Төсөл сонгон шалгаруулах	Сумын ИТХ-р төсөл сонгон	01-06	100

	хэрэгжилтийн явцад хяналт тавих, эргэн төлөлтийг хуваарийн дагуу төлүүлэх, мэдээллийн санд оруулж, мэдээлэх, тайлагнах, мэргэшил, арга зүйн зөвлөгөө өгч, чиглүүлж ажиллах	Гүйцэтгэл ийн хувь	хугацааг ИТХ-р батлуулах, хууль тогтоомжийн хүрээнд ил тод нээлттэй шалгаруулж зээл олгох, хэрэгжилтэнд хяналт тавьж, мэдээллийн санд оруулах, мэдээлэх, тайлаг нах	хугацааг ИТХ-р батлуулах, хууль тогтоомжийн хүрээнд ил тод нээлттэй шалгаруулж зээл олгох, хэрэгжилтэнд хяналт тавьж, мэдээллийн санд оруулах, мэдээлэх, тайлагнах	шалгаруулах товыг батлуулан төслийг 30 хоногийн хугацаанд зарлаж хоёр төсөл ирсэн. Уг хоёр төсөлд урьдчилсан шалгаруулалтыг шинэчилсэн журам, маягтын дагуу хийхэд шаардлага хангах төсөл байхгүй тул төслийг албан тоотын дагуу буцаалаа.		
Тав. Хууль тогтоомжид, заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх							
5.1	Төрийн албаны тухай хууль, Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, сахилга хариуцлагатай холбогдох дүрэм, журмыг чанд мөрдөн ажиллах	Хэрэгжил тийн хувь	Хууль тогтоомж, дүрэм журмыг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Хууль тогтоомж, дүрэм журмыг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж ажилласан байна.	Өдөр тутмын ажилдаа хууль, тогтоомжийг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100
5.2	Сумын Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөнд нийцүүлэн ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах, хэрэгжилтийг хангах, тайлагнах	Хэрэгжил тийн хувь	Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, ТАХ -ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах, хэрэгжилтийг хангах, тайлагнах	Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, ТАХ-ийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулах, батлуулах, хэрэгжилтийг хангах, тайлагнах	Засаг даргын үйл ажиллагааны хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг ханган, 1,2 дугаар улиралын ажлыг тайлагнан ажиллаж байна.	01-06	100
5.3	Төрийн байгууллагуудын албан хэрэг хөтлөлт дотоод үйл ажиллагааны удирдлагын нэгдсэн	Гүйцэтгэл ийн хувь	И-Оффис системийг бүрэн нэвтрүүлж	И-Оффис системийг бүрэн нэвтрүүлж ашигладаг байх,			

	И-Офис системийг бүрэн нэвтрүүлж, өдөр тутмын үйл ажиллагаанд ашиглах, хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу баримтын бүрдүүлбэрийг ханган байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөх,		ашиглах, хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу баримтын бүрдүүлбэрийг ханган байгууллагын архивд хүлээлгэн өгөх	Хууль тогтоомж, дүрэм, журам, заавар, стандартыг үйл ажиллагаандаа мөрдөн ажилласан байх	И-Офис системд нэвтрэн өдөр тутмын дотоод үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100
5.7	Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг Сумын Засаг даргын Тамгын газрын даргын өмнө хариуцан ажиллах	Гүйцэтгэл ийн хувь	2026 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулан, хагас жилээр тайлагнах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг жилийн эцсээр тайлагнах	Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг улирал бүр тайлагнан ажиллаж байна.	01-06	100
ЗУРГАА. Аймаг, сумын Засаг даргатай байгуулсан гэрээний заалтууд							
6.1	Аймгийн ИТХ-ын 2025 оны XI/78 дугаар тогтоол "Үйлдвэрлэлийн сэргэлт" хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх арга хэмжээг зохион байгуулах	Гүйцэтгэл ийн хувь	Орон нутгийн онцлогтой төлөвлөгөө боловсруулж, 35-с доошгүй хувиар хэрэгжүүлсэн байна.	Жилийн эцсийн хэрэгжилтийг 85-с доошгүй хувиар гүйцэтгэж, тайлангнах	Хөтөлбөрийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллах ажлын хэсгийг томилсон. Орон нутгийн онцлогтой тохирсон төлөвлөгөөг батлуулан хэрэгжилтийг ханган улирал бүр тайлагнан ажиллаж байна.	01-06	100
6.2	Хөнгөлөлттэй нөхцөлөөр олгогдсон тоног төхөөрөмжийг зориулалтын дагуу ашиглаж, бүтээмжийг нэмэгдүүлэх, ажлын байрыг тогтвортой байлгах	Гүйцэтгэл эр	Тоног төхөөрөмжийг эзэмшиж, ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх	Тоног төхөөрөмжийг эзэмшиж, ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх Тоног төхөөрөмж авсан иргэдийг чадавхжуулах сургалтад хамруулах	Хөдөө аж ахуйн яамны санхүүжилтээр Жижиг дунд үйлдвэрлэлийг дэмжих 19.1 сая төгрөгийн тоног төхөөрөмжийг 3 иргэнд гэрээгээр	01-06	100

						олгоод байна. Иргэдийн үйлчилгээ үйл ажиллагаа тогтмолжсон.			
6.3	"Нэг сум-нэг брэнд" аяныг өрнүүлж, сумын брэндийн өрсөлдөх чадвар, сав баглаа боодол, хаяг шошгийг стандартад нийцүүлэх, зөвлөх үйлчилгээ авах	Гүйцэтгэл ийн хувь	Орон нутгийн онцлогтой нэрийн брэнд хөгжүүлэх	Орон нутгийн онцлогтой нэрийн брэнд хөгжүүлэх		Орон нутгийн онцлогтой брэнд бүтээгдэхүүнийг зах зээлд борлуулах, стандартын шаардлага хангуулах тал дээр мэргэжил арга зүйн зөвлөгөөг өгч ажиллаж байна.	01-06	100	
6.4	Хоршоодыг чадавхижуулах, дундын хоршоог нэмэгдүүлэх, сурталчилах арга хэмжээг зохион байгуулах	Гүйцэтгэл эр	Дундын хоршоо шинээр байгуулахад зөвлөн туслах ажлыг зохион байгуулсан байна	Дундын хоршоо шинээр байгуулахад зөвлөн туслах ажлыг зохион байгуулсан байна		Хөдөөгийн багийн хурлууд дээр хоршоодыг чадавхижуулах мэдээллийг өгч ажилласан.	01-06	100	
6.5	Аймгийн Засаг даргын 2025 оны 12 сарын 09-ний өдрийн А/766 дугаар "Дотоодын худалдан авалтаар дэмжих" захирамжийн хэрэгжилтийг хангах, Орон нутгийн үйлдвэрлэгч иргэн, аж ахуйн нэгж, хоршоодын борлуулалтын орлогыг нэмэгдүүлж, чадавхижуулах, кластерийг хөгжүүлэхэд төрийн худалдан авалтаар дэмжлэг үзүүлэх	Худалдан авалтын хэмжээ сая төг	-Орон нутгийн гарал үүсэлтэй түүхий эд, бүтээгдэхүүн худалдаж авсан өсөлтийн хувь	-Орон нутгийн гарал үүсэлтэй түүхий эд, бүтээгдэхүүн худалдаж авсан өсөлтийн хувь		Цэцэрлэг, сургуулийн хоол үйлдвэрлэлд орон нутгийн хүнсний дэлгүүр, малчид хоршоологчдоос мах, сүү, хүнсний ногоо зэрэг бүтээгдэхүүнүүдийг 26.3 сая төгрөгөөр төрийн худалдан авалтаар дэмжлэг үзүүлэн ажиллаж байна.	01-06	100	
	Сургууль цэцэрлэгийн хүүхдэд өдөр бүр 1 аяга сүүг дотоодын	Хамрагдс ан анги,	Үе шаттай хэрэгжүүлсэн байна.	Үе шаттай хэрэгжүүлсэн байна.		Цэцэрлэг сургуулийн хүүхдүүдэд өдөр			

	үйлдвэрээс бүрдүүлэх хангах нөхцөлийг	хүүхдийн тоо			бүр нэг аяга сүү олгох ажлыг дотоодын үйлдвэрээс хангах нөхцөлийг бүрдүүлэн ажиллаж байна. Тус үйл ажиллагаанд 5 цэцэрлэгийн 141, 8 бүлгийн нийт 188 хүүхэд хамрагдаж, хүүхдийн өсөлт хөгжил, дархлааг дэмжихэд чиглэсэн сүү, сүүн бүтээгдэхүүнийг тогтмол хэрэглүүлэн нийт 3,6 сая төгрөгийн худалдан авалт хийсэн байна.	01-06	100
6.6	Орон нутгийн үйлдвэрлэлийн бүтээгдэхүүн үйлчилгээг аймаг, бүс улс болон улсын хэмжээнд таниулах, эдийн засгийн форум, үзэсгэлэн худалдаанд оролцуулах, бизнес эрхлэгчдийг өргөн хүрээтэй хамруулах	Борлуула лтын хэмжээ сая төг	Сум, аймаг, бүс, улсын Цагаан сарын баяр утгсан үзэсгэлэн худалдаанд оролцуулах	Наадам, Айрагны баяр, Намрын ногоон өдрүүд, Миний Булганы Алтан намар-2026 зэрэг 5 удаагийн арга хэмжээнд хамруулна	Сум, аймгийн Цагаан сарын баяр утгсан үзэсгэлэн худалдаанд малчид, хоршоологчдын төлөөлөл оролцож 6,0 сая төгрөгийн борлуулалттай ажилласан байна.	01-06	100
6.7	Тохирлын үнэлгээнд хүн, малын эрүүл мэнд, хүрээлэн байгаа орчин, улс орны аюулгүй байдал, нийтийн ашиг сонирхолд хохирол учруулж болзошгүй бүтээгдэхүүн, үйлчилгээг заавал хамруулах	Гүйцэтгэл эр	Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж буй халуун усны үйлчилгээг MNS 5163:2002	Орон нлуун усны үйлчилгээг MNS 5163:2002 Халуун усны үйлчилгээ Ерөнхий шаардлага стандартад	Орон нутагт үйл ажиллагаа явуулж буй халуун усны үйлчилгээг MNS 5163:2002 Халуун усны үйлчилгээ	01-06	100